

**REGULAMIN
DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
na terenie miasta i gminy Warka**

Sierpień 2010 r

Spis treści

- Rozdział I Postanowienia ogólne
- Rozdział II Poziom świadczonych usług – obowiązki Usługodawcy
- Rozdział III Obowiązki Usługobiorcy
- Rozdział IV Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług
- Rozdział V Sposób rozliczeń
- Rozdział VI Warunki przyłączenia do sieci i warunki odbioru wykonanego przyłącza
- Rozdział VII Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków
- Rozdział VIII Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji – Prawa Usługobiorcy
- Rozdział IX Prawa Usługodawcy
- Rozdział X Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe
- Rozdział XI Warunki odprowadzania wód opadowych lub roztopowych
- Rozdział XII Planowanie rozwoju systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków
- Rozdział XIII Postanowienia końcowe

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest aktem prawa miejscowego.
2. Regulamin niniejszy został opracowany na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 123, poz. 858, z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą i innych przepisów prawnych.
3. Użyte w Regulaminie określenia techniczne znajdują interpretację w Art. 2 ustawy.
4. Świadczenie usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Warka prowadzi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w rozumieniu Art. 2 pkt 4) ustawy, tj Zakład Usług Komunalnych w Warce Spółka z o.o., z siedzibą w Warce ul. Farna 4, posiadający osobowość prawną, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS 0000362237, zwany w Regulaminie Usługodawcą.

§ 2

Regulamin określa prawa i obowiązki Usługodawcy oraz Usługobiorców (tj. odbiorców wody i dostawców ścieków), w tym:

- a) minimalny poziom usług świadczonych przez Usługodawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- b) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług,
- c) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach,
- d) warunki przyłączenia do sieci i warunki odbioru wykonanego przyłącza, w tym techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych,
- e) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,
- f) standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji – prawa Usługobiorcy,
- g) prawa Usługodawcy,
- h) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe,
- i) warunki odprowadzania wód opadowych lub roztopowych,
- j) zasady planowania:
 - niezbędnych przychodów, o których mowa w Art. 2 pkt 2) ustawy,
 - modernizacji i rozwoju urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych..
- k) postanowienia końcowe.

§ 3

Odbiorcą usług, zwanym w Regulaminie Usługobiorcą, jest każdy, kto korzysta z usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy, zawartej z Usługodawcą.

§ 4

1. Za jakość świadczonych usług dostawy wody i odprowadzania ścieków w gminie Warka odpowiada Usługodawca.
2. Za dostępność usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków odpowiada Burmistrz Warki.

Rozdział II

Poziom świadczonych usług – obowiązki Usługodawcy

§ 5

Minimalny poziom usług świadczonych przez Usługodawcę w zakresie zbiorowego dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest następujący:

1. Dostarczanie w sposób ciągły z sieci wodociągowej Usługodawcy wody odbiorcom, na podstawie zawartej z nimi umowy, ustalonej według zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnienie dostawy wody o ciśnieniu zgodnym z obowiązującymi przepisami, o jakości i barwie odpowiadającej wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów (Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi – Dz. U. 2007 r. Nr 61, poz. 417, z późniejszymi zmianami), z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w § 32 Regulaminu..
2. Przyjmowanie do systemu kanalizacyjnego Usługodawcy ścieków bytowych, komunalnych, przemysłowych od dostawców ścieków, na podstawie zawartej z nimi umowy, ustalonej według zasad określonych Regulaminem, a w szczególności zapewnienie nieprzerwanego odbioru ścieków, z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w § 34 Regulaminu.

§ 6

Usługodawca zapewnia:

1. Prawidłową eksploatację sieci wodociagowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Warka będących jego własnością.
2. Sprawność techniczną eksploatowanych sieci wodociagowych i kanalizacyjnych.
3. Wykonywania niezbędnych napraw sieci i usuwanie awarii urządzeń będących w jego zarządzie na swój koszt, z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy wody lub usuwania zatorów i uszkodzeń spowodowanych udowodnioną działalnością dostawcy ścieków.
4. Wykonywanie kontroli funkcjonowania wodomierzy:
 - a) z własnej inicjatywy – bez pobierania opłat,

- b) na żądanie odbiorcy wody, jednakże w przypadku stwierdzenia przez uprawnioną firmę legalizującą prawidłowego funkcjonowania wodomierza – na koszt odbiorcy.
5. Dokumentowanie z należytą starannością i dokładnością zdarzeń eksploatacyjnych na obiektach przekazanych mu w posiadanie.

§ 7

Usługodawca ma obowiązek:

1. Wydawać warunki techniczne zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.
2. Uzgodnić w terminie 14 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną.
3. Zamontować na swój koszt wodomierz główny na przyłączy przed zaworem – zakup, utrzymanie, konserwacje, naprawy i ewentualne wymiany wodomierzy są w gestii Usługodawcy, z wyjątkiem przypadków, gdy wymiana wynika z winy Usługobiorcy.
4. Skutecznie oczyszczać ścieki w procesie technologicznym na oczyszczalni ścieków, aby jakość ścieków wprowadzanych do odbiornika odpowiadała warunkom pozwolenia wodno-prawnego.
5. Wnikliwie rozpatrywać skargi, wnioski i postulaty zgłaszane na piśmie przez Usługobiorców (odbiorców wody i dostawców ścieków).
6. Przywrócić teren po usunięciu awarii do stanu pierwotnego.

§ 8

1. Obowiązek Usługodawcy w zakresie utrzymania i eksploatacji sieci oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych obejmuje:
 - urządzenia wodociągowe na sieciach, w tym zawory na sieci odcinające przepływ wody do przyłącza wodociągowego, a także wodomierz główny,
 - urządzenia kanalizacyjne do pierwszej studzienki na przykanaliku lub do granicy nieruchomości (od strony sieci).
2. Konserwacja przyłączy oraz usuwanie awarii przyłączy wodociągowych i usuwanie zatorów na przyłączach kanalizacyjnych może być prowadzona przez Usługodawcę odpłatnie na koszt odbiorców usług. W/w koszty będą skalkulowane na podstawie Katalogu Nakładów Rzeczowych (KNR) wg stawek stosowanych u Usługodawcy.

§ 9

Zgodnie z obowiązującymi przepisami Usługodawca:

1. Przeprowadza regularnie badania jakości dostarczanej odbiorcom wody, zarówno w miejscu jej uzdatniania na stacji uzdatniania, jak również na wytypowanych i uzgodnionych ze stacją sanitarno-epidemiologiczną punktach poboru u odbiorców.
2. Regularnie (co 6 miesięcy) informuje Usługobiorców o jakości wody przeznaczonej do spożycia, poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Usługodawcy analizy wody wykonanej przez stację sanitarno-epidemiologiczną.
3. Kontroluje wprowadzane do kanalizacji sanitarnej ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi przepisami, w szczególności kontroluje okresowo czy stężenia zanieczyszczeń w odprowadzanych ściekach przemysłowych nie przekraczają wartości określonych w rozporządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006r. w sprawie

sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 136, poz. 964).

4. Przeprowadza w akredytowanym laboratorium badania jakości ścieków oczyszczonych wprowadzanych do rzek z częstotliwością wynikającą z przepisów.

§ 10

1. Usługodawca może odstąpić od umowy i odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:
 - a) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) usługobiorca nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrotowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty z informacją o grożących mu konsekwencjach z tytułu nieuregulowania należności,
 - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
2. Usługodawca w przypadku odcięcia dostaw wody z przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt. b) niniejszego paragrafu, udostępni zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformuje o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. Co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, Usługodawca zawiadamia Usługobiorcę oraz Burmistrza i Powiatowego Inspektora Sanitarnego, o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody.
4. Wznowienie dostaw wody poprzez otwarcie przyłącza następuje po udokumentowaniu przez odbiorcę uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami ustawowymi oraz po opłaceniu kosztów poniesionych przez Usługodawcę związanych z zamknięciem i otwarciem przyłącza. Koszty związane z zamknięciem i otwarciem przyłącza będą skalkulowane przez Usługodawcę na podstawie Katalogu Nakładów Rzeczowych (KNR) wg stawek stosowanych u Usługodawcy.

Rozdział III

Obowiązki Usługobiorcy

§ 11

Do obowiązków Usługobiorcy należy:

1. Utrzymanie właściwego stanu technicznego instalacji i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, będących w jego posiadaniu lub zarządzie, a w szczególności:

-
- a) Użytkowanie instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, w tym wyeliminowanie możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej (stosowanie na instalacji wewnętrznej zaworów zwrotnych antyskażeniowych).
 - b) Użytkowanie instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej, w tym:
 - nie wrzucanie do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych,
 - nie wylewanie substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach.
 2. Wykonywanie na swój koszt napraw oraz usuwanie awarii przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacji wewnętrznych budynku, będących w jego posiadaniu lub zarządzie.
 3. Nie wykonywanie bez zgody Usługodawcy zmian technicznych instalacji wewnętrznej, które mogą wpłynąć na zmianę stanu technicznego urządzeń należącej do Usługodawcy,
 4. Wydzielenie i utrzymanie w należytym stanie pomieszczenia zabezpieczającego wodomierz główny przed uszkodzeniem lub zaborem.
 5. Udostępnienie przedstawicielom Usługodawcy, po okazaniu legitymacji służbowej lub pisemnego upoważnienia, swobodnego dostępu na teren nieruchomości oraz do obiektu budowlanego będących w jego posiadaniu lub zarządzie, w celu:
 - a) Dokonania zainstalowania, odczytu, wymiany lub demontażu wodomierza głównego,
 - b) Przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza głównego i wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych,
 - c) Przeprowadzenia przeglądów oraz napraw sieci i urządzeń będących własnością Usługodawcy, a znajdujących się na terenie nieruchomości Usługobiorcy.
 - d) Kontroli ilości ścieków oraz instalacji kanalizacyjnej, urządzeń podczyszczających i urządzenia pomiarowego,
 - e) Sprawdzenia jakości ścieków wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej, poprzez kontrolny pobór próbek ścieków do analizy laboratoryjnej.
 6. Zamontowanie na swój koszt niezbędnych urządzeń zabezpieczających przed cofnięciem się ścieków z sieci kanalizacyjnej w przypadku posiadania wpustów kanalizacyjnych poniżej poziomu terenu.
 7. Zainstalowanie i zapewnienia niezawodnego działania urządzenia pomiarowego służącego do określania ilości ścieków przemysłowych, w przypadku gdy rozliczenia pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą odbywać się będą na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego.
 8. Terminowego regulowania należności za świadczone usługi.
 9. Wystąpienie z wnioskiem, o którym mowa w §15, ust.2.

§ 12

1. Usługobiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.
2. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami prawa, w tym przepisami Regulaminu, a także w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę innym Usługobiorcom.

§ 13

Usługobiorcy zabrania się:

- a) Poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza.
- b) Przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb.
- c) Lokalizacji budynków i budowli na sieciach wodociągowych i kanalizacyjnych będących na majątku Usługodawcy w pasie o szerokości 3 m oraz nasadzania drzew i krzewów w pasie o szerokości 2 m.
- d) Czerpania wody z hydrantów p.poż. na cele niezwiązane z gaszeniem pożaru.

§ 14

Usługobiorca zobowiązany jest powiadomić Usługodawcę:

- a) o wszelkich zmianach w odbiorze wody lub dostawie ścieków, o których mowa w podpisanej przez Strony umowie, w szczególności o uszkodzeniu lub zaborze wodomierza, a także o zerwaniu plomb na wodomierzu lub urządzeniu pomiarowym,
- b) o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczania należności za odbiór ścieków,
- c) o awaryjnych zrzutach ścieków lub istotnym pogorszeniu jakości ścieków dostarczanych do sieci kanalizacyjnej.

Rozdział IV

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Usługobiorcami

§ 15

1. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie podpisanej umowy na dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków zawartej pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą.
2. Podpisanie umowy z Usługobiorcą następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku.
3. Umowa na dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia jej przez strony z zachowaniem 3 – miesięcznego terminu wypowiedzenia lub na czas określony, z zastrzeżeniami określonymi w § 10, § 16 i § 19, ust.3.
4. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych i/lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,

- b) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
 - c) praw i obowiązków stron umowy;
 - d) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych i/lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu Usługobiorcy,
 - e) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - f) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy,
 - g) warunków wypowiedzenia.
5. Umowa powołuje się na przepisy Regulaminu,
6. Umowa powinna być dostosowana do specyficznych, właściwych miejscowo, warunków i okoliczności świadczenia usług. Postanowienia umowy nie mogą być sprzeczne z przepisami ustawy i ustaleniami Regulaminu.

§ 16

1. Umowy mogą być zawierane z właścicielem lub zarządcą nieruchomości wspólnej posiadającym tytuł prawny do władania nieruchomością albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. W razie zmiany właściciela (zarządcy) nieruchomości Usługobiorcę obciąża obowiązek ponoszenia opłaty za wodę i ścieki do czasu wskazania Usługodawcy następcy prawnego.
3. Następcą prawny zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem, o którym mowa w §15, ust.2 o zawarcie nowej umowy na świadczenie usług.

§ 17

Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Usługodawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami jeżeli:

1. opomiarowany jest budynek przy pomocy wodomierza głównego,
2. opomiarowane są wszystkie lokale mieszkalne oraz punkty poboru wody poza lokalami,
3. możliwy jest odczyt wodomierzy oraz sposób przerywania dostarczania wody do lokali i punktów czerpalnych wody z miejsc ogólnie dostępnych (lokalizacja w zamykanych skrzynkach),
4. wnioskodawca ustali sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych w lokalach i w punktach czerpalnych wody.

§ 18

Po upływie terminu wypowiedzenia Usługodawca zaniecha dostawy wody i odbioru ścieków oraz zastosuje środki techniczne uniemożliwiające pobór wody (demontaż wodomierza) i dostawę ścieków (zablokowanie wylotu przyłącza).

§ 19

1. Umowy z dostawcami ścieków wprowadzającymi ścieki przemysłowe muszą zawierać zapisy dotyczące dopuszczalnych warunków, którym powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do sieci kanalizacyjnej, w szczególności określone w umowie dopuszczalne stężenia zanieczyszczeń w odprowadzanych ściekach przemysłowych nie powinny przekraczać wartości określonych w rozporządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 136, poz. 964).
2. W przypadku, gdy ścieki przemysłowe przekraczają dopuszczalne warunki, Usługodawca ma prawo naliczać opłaty dodatkowe za przekroczenie w/w warunków, których wysokość określa umowa.
3. W przypadku uprzedniego przekroczenia warunków określonych w umowie oraz niepodejmowania przez dostawcę ścieków działań na rzecz poprawy jakości ścieków, Usługodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Rozdział V

Sposób rozliczeń

§ 20

1. Rozliczanie należności za wodę i ścieki odbywa się na podstawie ilości dostarczonej wody i przyjętych ścieków, z zastosowaniem cen jednostkowych i opłat ujętych w aktualnej Taryfie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, zatwierdzonej uchwałą Rady Miejskiej.
2. Rozliczenia za wodę i ścieki odbywa się na podstawie dostarczonej Usługobiorcy faktury wystawionej przez Usługodawcę zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
3. Usługobiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który wynosi 14 dni od daty wysłania faktury lub dostarczenia jej w inny sposób. Zapłata może być wniesiona:
 - a) gotówką do rąk inkasenta Usługodawcy,
 - b) gotówką w kasie Usługodawcy,
 - c) przelewem lub przekazem pocztowym na konto Usługodawcy wskazane na fakturze.
4. Zwłoka w uregulowaniu należności pociąga za sobą naliczanie odsetek ustawowych.
5. Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne lub kwartalne.

§ 21

1. Ilość dostarczonej do Usługobiorcy wody określa się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego, dokonanych przez upoważnionego inkasenta Usługodawcy.

2. Ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej przez Usługobiorcę ustalona jest na podstawie odczytu wskazań urządzenia pomiarowego, dokonanych przez upoważnionego inkasenta Usługodawcy.
3. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej, powiększonej o ewentualne zużycie wody z własnych ujęć.
4. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody na cele produkcyjne lub technologiczne uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na te cele ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

§ 22

1. Inkasent Usługodawcy na żądanie Usługobiorcy okazuje identyfikator lub legitymację służbową.
2. W przypadku powstałych wątpliwości, informacje o uprawnionym inkasencie udostępnia Usługodawca za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta.
3. Usługobiorca w okresie ustalonym z Usługodawcą, może samodzielnie dokonać odczytów wodomierza głównego i pozostałych wodomierzy lub urządzenia pomiarowego oraz zgłaszać wskazania tych urządzeń do Usługodawcy celem wystawienia faktury.

§ 23

Rozliczenie za wodę dostarczoną na cele publiczne, odbywa się na podstawie dostarczonej Urzędowi Miejskiemu faktury wystawionej przez Usługodawcę zgodnie z następującymi zasadami:

- a) za wodę do zasilania źródeł ulicznych – wg uzgodnionych ryczałtów, z zastosowaniem cen jednostkowych do celów socjalnych ustalonych w taryfie,
- b) za wodę pobraną z sieci wodociągowej dla celów przeciwpożarowych przez służby Straży Pożarnej – wg ilości udokumentowanej przez w/w służby, z zastosowaniem cen jednostkowych do celów socjalnych ustalonych w taryfie,
- c) za wodę zużytą do zasilania publicznych fontann oraz do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych – wg ilości udokumentowanej, z zastosowaniem cen jednostkowych za wodę dla pozostałych odbiorców ustalonych w taryfie.

Rozdział VI

Warunki przyłączenia do sieci i warunki odbioru wykonanego przyłącza

§ 24

Osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej na terenie gminy Warka i posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, Usługodawca zobowiązany jest wydać warunki techniczne dostarczania wody i/lub odbioru ścieków na jej pisemny wniosek.

§ 25

1. We wniosku o wydanie warunków technicznych wnioskodawca określa nr ewid. działki, planowaną ilość pobieranej wody i jakość wprowadzanych ścieków.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca załącza aktualną mapę geodezyjną do celów projektowych oraz oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością.

§ 26

1. Warunki techniczne (przyłączenia do sieci) wydane przez Usługodawcę określają:
 - a) miejsce i sposób przyłączenia instalacji odbiorcy do sieci,
 - b) przepływ obliczeniowy wody,
 - c) wymagania dotyczące:
 - miejsca zainstalowania wodomierza,
 - miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego w przypadku odprowadzania ścieków przemysłowych,
 - zastosowanych materiałów,
 - sposobu zatwierdzenia projektu.
2. Warunki techniczne ważne są 2 lata od dnia ich wydania.

§ 27

1. Wydając warunki techniczne, Usługodawca uwzględni obowiązujące w tym zakresie normy, w szczególności przyłączy kanalizacyjne powinno być zaprojektowane zgodnie z normą PN-92/B-01707 Instalacje kanalizacyjne.
2. Koszt wydania warunków technicznych pokrywa wnioskodawca na podstawie faktury wystawionej przez Usługodawcę.
3. Opłata za wydanie warunków technicznych określona jest w Cenniku opłat.
4. Cennik opłat opublikowany na stronie internetowej Usługodawcy: www.zukwarka.pl zawiera w szczególności: rodzaje opłat za świadczone usługi techniczne, wysokość tych opłat, wysokości opłat karnych oraz datę wprowadzenia cennika.
5. Usługodawca wydaje warunki techniczne w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w § 24.
6. W przypadku, gdy nie istnieją warunki techniczne ciągłej dostawy wody do nieruchomości określonej we wniosku jw. lub nie istnieją możliwości niezawodnego odbierania ścieków z tej nieruchomości, Usługodawca określa warunki techniczne dotyczące rozbudowy infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej niezbędnej do realizacji przyłączenia, o którym mowa w § 24.
7. Wydane przez Usługodawcę warunki techniczne stanowią podstawę do opracowania przez uprawnionego projektanta projektu technicznego przyłącza.

§ 28

1. Projekt techniczny przyłącza, o którym mowa w § 27, ust. 6, wymaga uzgodnienia z Usługodawcą, a lokalizacja przyłącza wymaga uzgodnienia z:

- a) Właściwym zarządcą drogi przypadku częściowej lokalizacji przyłącza w pasie drogowym (Burmistrz Warki – drogi lokalne, Powiatowy Zarząd Dróg w Grójcu – drogi powiatowe, Wojewódzki Zarząd Dróg – drogi wojewódzkie),
 - b) Zakładem Uzgadniania Dokumentacji (ZUD) w Grójcu.
2. Wykonanie nowego przyłącza odbywa się na koszt osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej (inwestora), na podstawie projektu technicznego oraz po zgłoszeniu zamiaru budowy przyłącza do Usługodawcy w terminie 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.
 3. W przypadku częściowej lokalizacji przyłącza w pasie drogowym wymagane jest przed jego wykonaniem, uzyskanie od właściwego zarządcy drogi, o którym mowa w § 28, ust. 1, pkt a), zgody na zajęcie pasa drogowego na czas robót i umieszczenie w pasie drogowym urządzeń (przyłącza) nie związanych z funkcjonowaniem drogi, a także uiszczenie opłat, określonych w stosownej decyzji zarządcy drogi.
 4. Wykonanie przyłącza może być powierzone Usługodawcy na pisemne zlecenie inwestora (realizacja w miarę posiadanych mocy przerobowych) lub innemu uprawnionemu wykonawcy posiadającemu odpowiednie uprawnienia budowlane.
 5. O terminie przystąpienia do robót budowlanych w przypadku wykonywania przyłącza przez innego uprawnionego wykonawcę inwestor zobowiązany jest powiadomić Usługodawcę na 3 dni przed ich rozpoczęciem.
 6. Usługodawca może zastrzec sobie prawo do wykonania włączenia w sieć wodociągową lub kanalizacyjną tylko we własnym zakresie.

§ 29

1. Na okoliczność zakończenia robót związanych z wykonaniem i włączeniem przyłącza do sieci zostanie sporządzony Protokół Odbioru Technicznego, stwierdzający zgodność wykonanego przyłącza z projektem technicznym, rodzaj i ilość zużytych materiałów oraz inne dane techniczne, w szczególności numery zamontowanych urządzeń pomiarowych i plomb zabezpieczających.
2. W przypadku wykonywania przyłącza przez innego uprawnionego wykonawcę koszty odbioru technicznego przyłącza pokrywa inwestor na podstawie faktury wystawionej przez Usługodawcę. Opłata za odbiór techniczny określona jest w Cenniku opłat, o którym mowa w § 27, ust.4.

§ 30

O ile wykonanie nowego przyłącza wymaga modernizacji bądź rozbudowy istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, wówczas finansowanie tych prac odbywa się zgodnie z podanymi niżej zasadami:

- 1) Ze środków budżetu gminy lub funduszy celowych, jeżeli zadanie to znajduje się w planie inwestycji gminnej. Po wykonaniu nowa sieć stanowi własność Gminy,
- 2) Ze środków Usługodawcy, jeżeli zadanie to znajduje się w planie inwestycji własnych Usługodawcy. Po wykonaniu nowa sieć stanowi własność Usługodawcy,

- 3) W części ze środków Usługodawcy i w części ze środków odbiorcy usług, w ramach zawartej umowy na realizację zadania. Po realizacji zadania nowa sieć stanowi własność Usługodawcy, na warunkach uzgodnionych w umowie.

§ 31

W przypadku, gdy zamierzenia inwestycyjne odbiorcy usług (właściciele lub zarządców nieruchomości) wyprzedzają plany inwestycyjne Usługodawcy i Gminy dotyczące rozbudowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, mogą oni wybudować stosowną infrastrukturę na własny koszt zgodnie z Warunkami Technicznymi wydanymi przez Usługodawcę, po zawarciu z Usługodawcą przedwstępnej umowy przyłączeniowej. Umowa powinna określać szacunkowe koszty inwestycji, warunki przejęcia wybudowanych urządzeń na własność Usługodawcy, formę i termin zwrotu kosztów poniesionych na budowę infrastruktury.

Rozdział VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 32

1. W przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno–remontowych mogą wystąpić przerwy w dostawie wody lub okresowe dostarczanie wody o jakości i barwie nie odpowiadającej wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów.
2. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
 - 1) braku wody na ujęciu,
 - 2) wydania decyzji organu Inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody,
 - 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
 - 4) braku zasilania elektrycznego urządzeń wodociągowych,
 - 5) w związku z koniecznością usuwania awarii,
 - 6) uszkodzenia przyłącza wodociągowego uniemożliwiającego dostawę wody,
 - 7) w przypadku wystąpienia siły wyższej,
3. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, Usługodawca informuje Usługobiorców poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń, co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem.
4. W razie przerwy przekraczającej 12 godzin lub w przypadku okresowego dostarczania wody o nieodpowiednich parametrach Usługodawca zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Usługobiorców o jego lokalizacji.

§ 33

1. W czasie trwania klęski, Usługodawca ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody, w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu odbiorców usług o tych ograniczeniach.

2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody na mieniu, powstałe w wyniku przerw lub ograniczeń w dostawie wody, jeżeli te przerwy lub ograniczenia nastąpiły wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy uszkodzanego lub osoby trzeciej.

§ 34

Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może nastąpić:

- a) w związku z koniecznością usuwania awarii lub wykonania planowanych prac konserwacyjnych i remontowych na sieci kanalizacyjnej,
- b) w przypadku braku zasilania elektrycznego urządzeń przepompowni ścieków,
- c) w przypadku wystąpienia siły wyższej,
- d) w związku z uszkodzenia przyłącza kanalizacji sanitarnej lub powstaniem zatoru na przyłączy uniemożliwiającym odbiór ścieków.

§ 35

1. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, Usługodawca na wniosek Usługobiorcy, może w rozliczeniach za świadczone usługi stosować upust w wysokości do 20 % wyliczonej kwoty należności.
2. Sposób składania reklamacji określony jest w § 41 niniejszego Regulaminu.

§ 36

W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza, nie przekraczającej 3-ch miesięcy, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzoną niesprawnością wodomierza lub w oparciu o ustalone prawem przeciętne normy zużycia wody.

§ 37

1. W przypadku stwierdzenia nielegalnego poboru wody lub nielegalnego odprowadzania ścieków oraz w przypadku nie dopuszczania przedstawiciela Usługodawcy do wykonania czynności określonych w § 11, ust. 5 Usługodawca będzie występował na drogę sądową w celu zastosowania w stosunku do osób winnych kar w wysokościach określonych w Art. 28 ustawy:
 - a) za pobieranie wody z urządzeń wodociągowych Usługodawcy, bez uprzedniego zawarcia umowy, do 5.000 PLN,
 - b) za korzystanie z urządzeń kanalizacyjnych bez zawarcia umowy, do 10.000 PLN.
2. Usługodawca w postępowaniu sądowym będzie także występował o zwrot kosztów do wysokości przewidzianej w Art.28, ust.5 ustawy, tj. do 1.000 zł za każdy miesiąc, w którym nastąpiło bezumowne pobieranie wody z urządzeń wodociągowych lub wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych Usługodawcy.
3. Za zerwanie lub uszkodzenie plomb umieszczonych na wodomierzach, urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym, a także za działania wpływające na zmianę, zatrzymanie lub utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, Usługodawca będzie stosował kary w wysokości określonej w Cenniku opłat, o którym mowa w § 27, ust.4.

Rozdział VIII

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji – Prawa Usługobiorcy

§ 38

Usługobiorca ma prawo:

1. Do dostaw wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości oraz do nieprzerwanego odbioru ścieków, zgodnie z podpisaną z Usługodawcą umową, której warunki i tryb zawierania określone są w Rozdziale IV niniejszego Regulaminu.
2. Zgłaszania na piśmie skarg, reklamacji i wniosków dotyczących zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków, w tym wysokości naliczonych opłat za wodę i ścieki
3. Otrzymania od Usługodawcy, pisemnej odpowiedzi, w terminie do 30 dni.
4. Żądania od Usługodawcy w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza. Uzyskania od Usługodawcy informacji o zastępczych źródłach zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody.

§ 39

Usługobiorca ma prawo żądać upustu w opłacie do wysokości określonej w § 35, ust 1 Regulaminu, w przypadku obniżenia jakości świadczonych usług, w tym dostawy wody o obniżonej jakości, potwierdzonej przez upoważnioną instytucję (Państwowa Inspekcja Sanitarna, Usługodawca).

§ 40

1. Usługobiorca ma prawo żądać dokonania urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy badania legalizacyjne wykonane przez uprawnioną firmę nie potwierdzą niesprawności wodomierza koszty związane z jego sprawdzeniem pokrywa Usługobiorca.
2. Usługobiorca ma prawo domagać się odszkodowania za szkody w majątku powstałe w związku z eksploatacją urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 41

1. Sposób składania reklamacji:
 - a) Adres składania reklamacji: siedziba Usługodawcy – 05-660 Warka, ul. Farna 4,
 - b) Pisemny wniosek Usługobiorcy z określeniem czasu, miejsca, skutków zdarzenia i oczekiwanego sposobu załatwienia reklamacji,
 - c) Termin złożenia wniosku od czasu zdarzenia do 30 dni.
2. Obowiązują następujące zasady udzielania przez Usługodawcę odpowiedzi na reklamacje, w tym w związku z niedotrzymaniem: ciągłości dostaw wody, odpowiednich parametrów dostarczanej wody i ciągłego odbierania ścieków:
 - a) Termin odpowiedzi Usługodawcy po dokładnym zbadaniu sprawy do 30 dni.

- b) W przypadku reklamacji dotyczącej wskazań wodomierza wymagającej ekspertyzy przyrządu pomiarowego, termin rozpatrzenia reklamacji wynosi do 60 dni.

§ 42

1. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
2. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata, na pisemny wniosek Usługobiorcy może być zaliczona w poczet przyszłych należności.

§ 43

Usługodawca na wniosek Usługobiorcy udziela informacji o innych świadczonych usługach oraz o obowiązującym Cenniku opłat nie objętych taryfą zbiorowego zaopatrzenia, o którym mowa w § 27, ust.4 niniejszego Regulaminu.

Rozdział IX

Prawa Usługodawcy

§ 44

Usługodawca ma prawo:

1. Wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłączy przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego,
2. Obciążać dostawcę ścieków kosztami wykonanych przez Usługodawcę kontroli analiz, jeżeli w odprowadzanych przez Dostawcę ściekach zostaną stwierdzone przekroczenia dopuszczalnych parametrów zanieczyszczeń,
3. Naliczać opłaty dodatkowe do stawek za ścieki określonych w zatwierdzonych taryfach, na warunkach określonych w umowie, w przypadku zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne parametry zanieczyszczeń,
4. Nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających, ewentualnie określić odrębne warunki umowne odbioru ścieków przekraczających dopuszczalne parametry zanieczyszczeń,
5. Dokonać natychmiastowego zamknięcia przyłącza w przypadku zagrożenia prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego,
6. Domagać się odszkodowania za szkody w majątku Usługodawcy spowodowane nieuprawnioną interwencją Usługobiorcy w urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne.

§ 45

Usługodawca może odmówić przyłączenia do sieci nieruchomości wskazanej we wniosku, o którym mowa w § 24 Regulaminu, jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzgodnienia z Usługodawcą.

§ 46

Osoby reprezentujące Usługodawcę, po okazaniu legitymacji służbowej, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należącego do Usługobiorcy, w celach określonych w § 11, ust. 5 niniejszego Regulaminu.

Rozdział X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 47

1. Usługodawca zapewnia dostawę wody na cele przeciwpożarowe.
2. Dostawy wody na cele przeciwpożarowe realizowane są poprzez system hydrantów podziemnych i nadziemnych o średnicy nominalnej przepływu D80 z dodatkową zasuwą odcinającą D80, zlokalizowanych na sieciach wodociągowych Usługodawcy.
3. Usługodawca na wniosek służb Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie miasta i gminy Warka określi i wskaże sprawne i czynne hydranty gwarantujące przepływ 10 dm³/s zlokalizowane na sieciach wodociągowych.
4. Informacja o hydrantach wymienionych w ust. 3 przekazana będzie służbom Ochotniczych Straży Pożarnych w formie protokołu sprawdzenia technicznej sprawności hydrantów wraz z mapą orientacyjną o ich usytuowaniu.

§ 48

W celu skutecznego korzystania z hydrantów zlokalizowanych na sieciach wodociągowych Usługodawcy służby Ochotniczych Straży Pożarnych powinny być wyposażone w komplet specjalnych kluczy do zasuw D80, kluczy do zasuw hydrantowych oraz odpowiednie stojaki hydrantowe D80.

§ 49

Rozliczenie za wodę zużytą dla celów przeciwpożarowych przez służby Straży Pożarnej odbywa się na podstawie dostarczonej Urzędowi Miejskiemu faktury wystawionej przez Usługodawcę zgodnie z zasadami określonymi w § 23, pkt b) niniejszego Regulaminu.

Rozdział XI

Warunki odprowadzania wód opadowych lub roztopowych

§ 50

1. Wody opadowe lub roztopowe są ściekami, zgodnie z definicją zawartą w Art. 2 , ust. 8), pkt c) ustawy.
2. W uzgodnieniu z Burmistrzem Warki Usługodawca prowadzi również działalność dotyczącą przyjmowania wód opadowych lub roztopowych z powierzchni

zanieczyszczonych o trwałej nawierzchni do kanalizacji deszczowej, przekazanej na własność Usługodawcy przez Urząd Miejski w Warce.

3. Do obowiązków Usługodawcy należy prawidłowa eksploatacja i konserwacja przekazanej na własność sieci kanalizacji deszczowej oraz utrzymanie w sprawności technicznej urządzeń służących do oczyszczania tych ścieków przed wprowadzeniem do odbiornika.
4. Koszty związane z prowadzeniem działalności w zakresie eksploatacji kanalizacji deszczowej, w szczególności koszty energii dla potrzeb przepompowni wód deszczowych, podatki od nieruchomości, koszty robocizny i sprzętu, Usługodawca będzie pokrywał z niezbędnych przychodów.
5. Niezbędnymi przychodami, o których mowa w ust.4 są opłaty wnoszone przez dostawców za wprowadzanie wód opadowych lub roztopowych do kanalizacji deszczowej.
6. Usługodawca będzie określał w przedkładanej do zatwierdzenia Radzie Miejskiej w drodze uchwały Taryfie cen i stawek opłat dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków stawkę za 1m² powierzchni o trwałej nawierzchni, z której wprowadzane są do kanalizacji deszczowej wody opadowe lub roztopowe w zł/m²/rok.
7. Przez powierzchnię o trwałej nawierzchni rozumie się powierzchnie szczelne ulic, chodników, parkingów, dachów, terenów usługowych, handlowych i przemysłowych, wykonane z betonu, kostki betonowej, asfaltu, materiałów bitumicznych, blach, z których odprowadzane są wody opadowe lub roztopowe do kanalizacji deszczowej.

§ 51

1. Opłaty za wprowadzanie wód opadowych lub roztopowych do kanalizacji deszczowej wnoszone są przez dostawców na podstawie faktur wystawianych przez Usługodawcę, w wysokości równej iloczynowi stawki, o której mowa w § 50, ust. 6 i powierzchni o trwałej nawierzchni, będącej w zarządzie dostawcy, z której wody te odprowadzane są do kanalizacji deszczowej.
2. Faktury będą wystawiane w kwartalnym okresie rozliczeniowym, każdego ostatniego dnia w danym kwartale.
3. Do sposobu rozliczeń za wprowadzanie wód opadowych lub roztopowych do kanalizacji deszczowej stosuje się odpowiednio zapisy Rozdziału V Regulaminu.

§ 52

1. Usługodawca umożliwia włączenie się do posiadanej sieci kanalizacji deszczowej nowym dostawcom.
2. Do warunków technicznych dotyczących przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej stosuje się odpowiednio zapisy Rozdziału VI Regulaminu.
3. Dodatkowo do wniosku o wydanie warunków technicznych, wnioskodawca załącza dane dotyczące powierzchni z jakiej mają być odprowadzane wody opadowe i wody roztopowe do kanalizacji deszczowej.

Rozdział XII

Planowanie rozwoju systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków

§ 53

1. Usługodawca w uzgodnieniu z Burmistrzem Warki opracowuje plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, zwany dalej planem.
2. Plan określa w szczególności:
 - a) planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych,
 - b) przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne w poszczególnych latach,
 - c) przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków,
 - d) nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach,
 - e) sposoby finansowania planowanych inwestycji.
3. Plan powinien być zgodny z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy oraz z ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
4. Plan spełniający warunki określone w ust. 3 Rada Gminy uchwała w terminie 3 miesięcy od dnia przedłożenia planu Burmistrzowi Warki.
5. W przypadku niepodjęcia uchwały w terminie, o którym mowa w ust. 4, plan stanowi podstawę do określenia i jednorazowego zatwierdzenia taryf.

§ 54

1. Usługodawca ustala niezbędne przychody, zapewniające ciągłość zbiorowego zaopatrzenia w wodę odpowiedniej jakości i ilości oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, które musi osiągnąć na pokrycie uzasadnionych kosztów, związanych z ujęciem wody, poborem wody, eksploatacją, utrzymaniem i rozbudową urządzeń wodociągowych oraz urządzeń kanalizacyjnych, uwzględniając w szczególności:
 - a) koszty eksploatacji i utrzymania urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych z ostatniego roku obrotowego oraz roku obrachunkowego poprzedzającego wprowadzenie nowych taryf, ustalone na podstawie ewidencji księgowej, z uwzględnieniem planowanych zmian tych kosztów w roku obowiązywania taryfy,
 - b) wielkość usług i warunki ich świadczenia,
 - c) zmiany warunków ekonomicznych działalności,
 - d) koszty wynikające z planowanych wydatków inwestycyjnych, na podstawie planów, o których mowa w § 53, ust. 1.
2. Niezbędne przychody, o których mowa w ust. 1, planowane są na okres kolejnych 12 miesięcy.
3. Ewidencja księgowa, dotycząca zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, powinna w szczególności umożliwiać:

- a) wydzielenie kosztów i przychodów związanych z poszczególnymi rodzajami działalności Usługodawcy,
- b) wydzielenie kosztów związanych z działalnością inwestycyjną,

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

§ 55

1. Zasady ustalania i zatwierdzania taryfy stawek i opłat dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków są zgodne z Ustawą z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 123, poz. 858, z późniejszymi zmianami).
2. Ceny jednostkowe i opłaty ustalone w taryfie proponowanej przez Usługodawcę obowiązują minimum 1 rok od dnia wejścia w życie Uchwały Rady Miejskiej zatwierdzającej taryfę.
3. Stawki i opłaty zawarte w Taryfie mogą wejść w życie nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia stawek zawartych w zatwierdzonej Taryfie w miejscowej prasie, na stronie internetowej Usługodawcy www.zukwarka.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Usługodawcy.

§ 56

Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego uchwały Rady Miejskiej, zatwierdzającej niniejszy Regulamin.

§ 57

Z dniem obowiązywania niniejszego Regulaminu przestają obowiązywać przepisy i postanowienia uchwały Nr LII/308/09 z dnia 02 grudnia 2009 r.

§ 58

W sprawach nie objętych przepisami Regulaminu stosowane będą odpowiednio przepisy prawa, w tym:

1. Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 123, poz. 858, z późniejszymi zmianami).i wydane na tej podstawie przepisy aktów wykonawczych.
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z p.zm.).