

ZARZĄDZENIE NR AP.0050.40.2016
BURMISTRZA WARKI

z dnia 26 lutego 2016 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miejskiego w Warce

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz.1515) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Warce (tekst jednolity ogłoszony obwieszczeniem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr AP.0050.213.2015 Burmistrza Warki z dnia 31 grudnia 2015 r.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7 w ust. 4 uchyla się pkt 7,
- 2) w § 10 w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) Wydziału Spraw Obywatelskich - Urząd Stanu Cywilnego”,
- 3) w § 12 w pkt 2:
 - a) lit. b otrzymuje brzmienie: „Wydział Spraw Obywatelskich - Urząd Stanu Cywilnego”,
 - b) uchyla się lit. f.
- 4) w § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Wydziałami kierują Kierownicy.”
- 5) w § 22:
 - a) tytuł otrzymuje brzmienie:
„Wydział Spraw Obywatelskich - Urząd Stanu Cywilnego
Symbol SO-USC”.
 - b) ust. 7 otrzymuje brzmienie:
„7. Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego:
 - 1) rejestracja urodzeń, małżeństw, zgonów w Księgach Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 2) przyjmowanie od osób zamierzających zawrzeć małżeństwo pisemnego zapewnienia o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa,
 - 3) wydawanie zezwoleń na zawarcie małżeństwa przed upływem miesiąca,
 - 4) przyjmowanie oświadczenia małżonka rozwiedzionego o powrocie do nazwiska jakie nosił przed małżeństwem,
 - 5) przyjmowanie oświadczenia ojca o uznaniu dziecka,
 - 6) przyjmowanie oświadczenia małżonków o nadaniu dziecku nazwiska męża matki, który nie jest ojcem tego dziecka,
 - 7) przyjmowanie pisemnego oświadczenia o zmianie imienia dziecka,
 - 8) wpisywanie wzmianek i przypisków do poszczególnych akt,
 - 9) wydawanie decyzji o uzupełnieniu aktu,
 - 10) udzielanie ślubów w lokalu Urzędu i poza nim,
 - 11) wydawanie zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa dla jednostki organizacyjnej Kościoła lub Związku Wyznaniowego,
 - 12) odtwarzanie aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą do polskich ksiąg,
 - 13) wydawanie decyzji na sporządzanie aktu w polskich księgach stanu cywilnego, które nastąpiły za granicą,

- 14) wydawanie zaświadczenia o zdolności prawnej obywatela polskiego do zawarcia małżeństwa za granicą,
 - 15) prowadzenie korespondencji konsularnej z zakresu zdarzeń stanu cywilnego,
 - 16) wydawanie odpisów skróconych i zupełnych aktów stanu cywilnego,
 - 17) wydawanie zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego,
 - 18) wydanie decyzji na sprostowanie błędu pisarskiego,
 - 19) wydawanie decyzji na zmianę imion i nazwisk,
 - 20) prowadzenie, kompletowanie, przechowywanie oraz konserwacja wieczystych ksiąg stanu cywilnego,
 - 21) przekazywanie Ksiąg do Archiwum Państwowego po upływie 100 lat,
 - 22) współpraca z innymi organami administracji państwowej,
 - 23) zawiadomienie innych urzędów stanu cywilnego o sporządzonych aktach,
 - 24) przyjmowanie ustnych oświadczeń ostatniej woli spadkodawcy,
 - 25) zawiadamianie ambasady danego kraju o zgonie cudzoziemca (nie objętych konwencją Nr 16 dotyczącą wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego, sporządzoną w Wiedniu dnia 8 września 1976 r., Dz. U. z 2004 r. Nr 166, poz. 1735),
 - 26) wydawanie wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego,
 - 27) zawiadamianie urzędów stanu cywilnego państw objętych ww. konwencją o urodzeniu, małżeństwie, zgonie cudzoziemca,
 - 28) przekazywanie wniosków o przesłanie aktu wg właściwości zarejestrowanego zdarzenia (urodzenia, małżeństwa i zgonu),
 - 29) wydawanie decyzji o wpisaniu do aktu urodzenia imienia i nazwiska ojca dziecka,
 - 30) wydawanie decyzji o zarejestrowaniu aktów urodzenia, małżeństwa i zgonu, które nastąpiły za granicą i nie zostały zarejestrowane w zagranicznych księgach stanu cywilnego,
 - 31) wydawanie postanowień o przeglądaniu ksiąg urodzeń, małżeństw i zgonów,
 - 32) prowadzenie spraw związanych z nadawaniem medalu za długoletnie pożycie małżeńskie.”
- 6) uchyla się § 22¹;
- 7) Schemat organizacyjny stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Warce otrzymuje brzmienie nadane załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2016 r.

Burmistrz Warki

/-/ mgr Dariusz Gizka

