

Wolne kierownicze stanowiska urzędnicze oraz wolne stanowiska urzędnicze

W związku z nowymi zasadami naboru na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze oraz wolne stanowiska urzędnicze, wynikającymi z ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych [DzU z 2018 r., poz. 1260, ze zm.] oraz Zarządzenia Burmistrza Warki Nr AP.120.47.2013 z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przeprowadzenia naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Warce oraz wolne stanowiska kierownicze jednostek organizacyjnych Gminy Warka, w tym miejscu publikowane będą:

- ogłoszenia Burmistrza o naborze
- informacje o wyniku naboru

Klauzula informacyjna dla kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Warce

Zgodnie z art. 13 i 15 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Wskazanie administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Warki, Plac Stefana Czarnieckiego 1, 05-660 Warka; tel: 48 6651200, email: um@warka.org.pl

Wskazanie inspektora ochrony danych

Inspektorem ochrony danych jest: Karolina Sałyga, tel.: 48-6651250, email: daneosobowe@warka.org.pl, adres do korespondencji: Urząd Miejski, Plac Stefana Czarnieckiego 1, 05-660 Warka, pok. 103.

2. Dane osobowe kandydata na wolne stanowisko urzędnicze przetwarzane są w oparciu o przepisy prawa (w szczególności Kodeksu pracy i/lub innych przepisów szczególnych) i ich podanie jest konieczne w celu wypełnienia obowiązku prawnego, jakim jest zgodne z przepisami zatrudnianie pracownika w Urzędzie Miejskim w Warce oraz prowadzenie dokumentacji pracowniczej związanej z zatrudnieniem. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora będzie skutkować niemożnością realizacji procesu zatrudnienia. Pozostałe dane osobowe przetwarzane są na podstawie Pani/ Pana dobrowolnej zgody.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych- tj.

- przez okres 4 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji dot. kandydatów, którzy nie zostali zakwalifikowani do dalszego etapu naboru,
- przez okres 4 miesięcy od zatrudnienia wybranej osoby, dot. kandydatów, którzy zakwalifikowali się do dalszego etapu naboru.

Administrator może przetwarzać dane osobowe zawarte w ofercie także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, jeżeli roszczenia dotyczą prowadzonej przez nas rekrutacji. W tym celu administrator będzie przetwarzać dane osobowe w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes, polegający na ustaleniu, dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami w postępowaniu przed sądami lub organami państwowymi.

3. W zakresie Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w RODO, przysługują Pani/Panu prawa:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych;
- 2) prawo sprostowania danych

- 3) prawo do usunięcia danych
- 4) prawo ograniczenia przetwarzania
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
- 6) prawo do cofnięcia zgody
- 7) prawo do przenoszenia danych.

4. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, iż jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.

6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

7. Wszelkie uwagi dotyczące przetwarzania danych osobowych prosimy o zgłaszanie na adres e-mail: daneosobowe@warka.org.pl