

23. 10. 2025

L.dz. 21169 ilość zał. 0

podpis Kowalczyk

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Warka
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	„Profilaktyka alkoholowa wśród dzieci i młodzieży”

#### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Aktywności Lokalnej „ANIMATOR” KRS 0000357859 Laski 20, 05-660 Warka	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Monika Górniewicz – prezes, tel. 607821474, email: mgorniewicz@poczta.fm

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Klub zdrowego stylu życia			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	Od dnia podpisania umowy	Data zakończenia	31.12.2025

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

##### 1. Cele projektu

##### Cel główny:

Promowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży poprzez cykliczne działania sportowe, kulinarne i kulturalne, stanowiące alternatywę dla zachowań ryzykownych.

##### Cele szczegółowe:

- Zachęcanie do systematycznej aktywności fizycznej i zdrowego odżywiania.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

- Uświadamianie znaczenia zdrowego stylu życia dla dobrego samopoczucia i odporności organizmu.
- Rozwijanie zainteresowań sportowych, kulinarnych i kulturalnych jako sposobu spędzania wolnego czasu.
- Kształtowanie prawidłowych nawyków żywieniowych i kulinarnych.
- Wzmacnianie więzi rówieśniczych oraz rozwijanie kompetencji społecznych.
- Pokazywanie pozytywnych alternatyw wobec zachowań ryzykownych (alkohol, papierosy, narkotyki).
- Nauka asertywności i odpowiedzialnego podejmowania decyzji.

## 2. Zadania i działania

- Organizacja zajęć sportowych (tenis stołowy, zabawy ruchowe z rekwizytami).
- Warsztaty kulinarne „Zdrowa kuchnia w praktyce”.
- Nauka przygotowywania prostych, zdrowych posiłków
- Zajęcia plastyczne/rękodzielnicze z udziałem zaproszonych gości
- Zajęcia okolicznościowe - wyjazd mikołajkowo – świąteczny dla uczestników zajęć.

**Adresatami zadania będą dzieci i młodzież z terenu Gminy Warka.**

Przedsięwzięcie będzie realizowane głównie w budynku i na terenie Świetlicy – Pracowni Orange w Laskach.

## 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja cyklicznych zajęć pozalekcyjnych (stacjonarnych oraz wyjazdowych)-	15 godzin miesięcznie w okresie objętym ofertą	Dokumentacja fotograficzna Dokumenty księgowo (faktury, rachunki)
Zestaw materiałów i pomocy do zajęć	1 komplet	Dokumenty księgowo (faktury, rachunki)

## 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie „ANIMATOR” działa od 2010r. Od początku istnienia realizuje projekty społeczne adresowane przede wszystkim do dzieci i młodzieży. Do najważniejszych należą:

1. Prowadzenie świetlicy środowiskowej w Laskach od marca 2014r.
2. „Z ULICY DO ŚWIETLICY”- projekt dofinansowany ze środków województwa mazowieckiego skierowany do dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem – 2014r.
3. „Strefa relaksu przy Świetlicy - Pracowni Orange w Laskach...” – projekt realizowany z wolontariatem pracowniczym BGK dofinansowany przez Fundację BGK – 2019r.
4. „Aktywizacja w stylu zero waste...” – projekt realizowany z wolontariatem pracowniczym BGK dofinansowany przez Fundację BGK – 2020r.
5. „Soli i chleba w domu potrzeba...” – projekt realizowany z wolontariatem pracowniczym BGK dofinansowany przez Fundację BGK – 2021r.
6. "Radosne spotkania na Wyspie Przyjaźni..." - projekt społeczny realizowany w ramach programu Mazowiecka Aktywacja 2023
7. "Dzielmy się chlebem i troską..." - projekt polsko - ukraiński realizowany w ramach programu wESpół - wspieramy Ekonomię Społeczną 2023
8. „W ciasnych domach dzieci się nudzą...” - projekt polsko - ukraiński realizowany w ramach programu Fundacji Klementyna 2024

„Zielona bawialnia” – projekt realizowany na terenie świetlicy przez grupę inicjatywną 2024

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację projektu będzie koordynator zadania. Jest to osoba z doświadczeniem w koordynacji i kierowaniu projektów społecznych. Do zadań koordynatora będzie należała organizacja zajęć, nadzór nad całością realizowanego zadania oraz przygotowanie sprawozdania merytorycznego.

Prowadzącymi zajęcia programowe będą osoby posiadające doświadczenie w prowadzeniu zajęć opiekuńczo-wychowawczych, warsztatów oraz działań animacyjnych kierowanych do dzieci i młodzieży. Ze względów bezpieczeństwa i higieny pracy każdorazowo na dyżurze w świetlicy powinno przebywać dwie osoby, stąd osoby prowadzące w przygotowaniach i realizacji zajęć będzie wspierać zatrudniona pomoc.

Obsługą księgową, zbieraniem dokumentów księgowych oraz przygotowaniem sprawozdania finansowego zajmie się zewnętrzna firma posiadająca odpowiednie doświadczenie w tym zakresie.

W ramach realizacji zadania będą zaangażowani wolontariusze stali oraz akcyjni. Praca wykonana w ramach wolontariatu będzie dotyczyła m.in. prowadzenia działań promujących zadanie – zbierania dokumentacji fotograficznej z realizacji przedsięwzięcia, zamieszczania informacji na profilu Facebook świetlicy.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszty związane z realizacją projektu	12500,00	10000,00	2500,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12500,00	10000,00	2500,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* /oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* /oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* /inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Zarządu

Monika Gorniewicz

wiceprezes

Merzena Monika Tomaszewska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 01.10.2025r.