



URZĄD MIEJSKI W WARCE

PL. ST. CZARNIECKIEGO 1

05-660 WARKA

KARTA
USŁUGI NR
SG/3/2
Data aktualizacji:
30.04.2018

Komórka organizacyjna	Sekretarz Gminy
Telefon	48 665 12 50

WPIS DO WYKAZU DZIENNYCH OPIEKUNÓW

Nazwa usługi

Dziennym opiekunem jest osoba fizyczna:

- 1) prowadząca działalność na własny rachunek albo
- 2) zatrudniona przez podmioty, o których mowa powyżej, na podstawie umowy o pracę albo umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.

Dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia w lokalu, do którego posiada tytuł prawny. Do zadań dziennego opiekuna należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.

Szczegółowe zadania opiekuna dziennego określa Rozdział 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.).

- 1) podmiot zatrudniający dziennego opiekuna zobowiązany jest do zgłaszania dziennych opiekunów do wykazu w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia dziennego opiekuna.
- 2) Dzienny opiekun może objąć dziecko opieką najwcześniej w dniu wpisu tego dziennego opiekuna do wykazu.

Wymagane dokumenty: podmioty zatrudniające dziennych opiekunów lub osoby samozatrudnione zobowiązane są do dokonywania wpisu na zasadach i w terminach określonych w art. 46b i 47a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.).

Wniosek o wpis do wykazu dziennych opiekunów składa się w systemie elektronicznym na portalu <http://empatia.mpips.gov.pl/> na formularzu RKZ-1 pn. Wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów.

W celu uzyskania dostępu do ww. systemu elektronicznego i jego dalszej obsługi należy:

- 1) założyć profil zaufany lub podpis elektroniczny; informacje dostępne są pod adresem: <https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany>;
- 2) założyć konto na Platformie Informacyjno-Usługowej Emp@tia, dostępnej na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pod adresem: <https://www.mpips.gov.pl>.

Wniosek zawiera:

- 1) w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej - numer lub indeks identyfikujący podmiot we właściwym rejestrze publicznym, potwierdzający status podmiotu;
- 2) numer NIP i REGON, o ile wnioskodawcy te numery nadano;
- 3) w przypadku osoby fizycznej - numer PESEL;
- 4) oświadczenie o weryfikacji spełniania przez dziennego opiekuna warunków, o których mowa w art. 39 ust. 1;
- 5) imię i nazwisko dziennego opiekuna;
- 6) miejsce sprawowania opieki przez dziennego opiekuna, przez które rozumie się nazwę wsi, miasta, dzielnicy i ulicy;
- 7) liczbę dzieci powierzonych opiece dziennego opiekuna;
- 8) czas sprawowania opieki przez dziennego opiekuna;
- 9) wysokość opłat u dziennego opiekuna.

Wykaz dziennych opiekunów publikowany jest na stronie <https://empatia.mpips.gov.pl/web/piu/dla-swiadczeniobiorcow/rodzina/d3/wykaz-dziennych-opiekunow>

Opłaty: wpis do wykazu dziennych opiekunów jest zwolniony z opłaty.

Czas i sposób załatwienia sprawy: wpis do wykazu dziennych opiekunów następuje nie później niż w ciągu 7 dni od złożenia kompletnego wniosku o wpis w systemie elektronicznym. Jeżeli organ prowadzący wykaz nie dokona wpisu w terminie, o którym mowa powyżej, a od dnia wpływu zgłoszenia do tego organu upłynęło 14 dni, dzienny opiekun może objąć dziecko opieką. Nie dotyczy to przypadku, gdy organ wezwał podmiot zatrudniający dziennego opiekuna do uzupełnienia zgłoszenia, nie później niż przed upływem 7 dni od dnia jego otrzymania. W takiej sytuacji termin biegnie odpowiednio od dnia wpływu uzupełnienia zgłoszenia.

Tryb odwoławczy: brak

Dodatkowe informacje/uwagi:

Pełnienie funkcji dziennego opiekuna wymaga zgłoszenia do wykazu dziennych opiekunów prowadzonego przez Burmistrza Warki, publikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Warka.

Dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dziećmi w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych w lokalu, do którego posiada tytuł prawny.

Podmiot zatrudniający dziennego opiekuna może udostępnić lub wyposażyć lokal w celu sprawowania opieki przez dziennego opiekuna. W jednym lokalu może być sprawowana opieka przez więcej niż jednego dziennego opiekuna, z tym że w jednym pomieszczeniu przeznaczonym na zbiorowy pobyt dzieci może być sprawowana opieka tylko przez jednego dziennego opiekuna.

Przed dokonaniem wpisu do wykazu Burmistrz Warki może przeprowadzić wizytację lokalu, w którym sprawowana będzie opieka przez dziennego opiekuna.

W przypadku, gdy lokal nie spełnia warunku zapewnienia bezpiecznej opieki nad dziećmi, prezydent miasta wzywa podmiot występujący o wpis do wykazu do usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.

Burmistrz Warki odmawia dokonania wpisu do wykazu w przypadku, gdy podmiot występujący o wpis nie usunie w wyznaczonym terminie nieprawidłowości stwierdzonych podczas wizytacji w lokalu, w którym ma być sprawowana opieka nad dziećmi.

Podmiot zatrudniający dziennych opiekunów zobowiązany jest do ich zgłaszania do wykazu w terminie 14 dni od dnia ich zatrudnienia.

W celu sprawdzenia zgodności danych, burmistrz może żądać dodatkowych dokumentów (ustawa). Przedstawienie tych dokumentów nie jest wymagane, w przypadku gdy burmistrz może bezpłatnie uzyskać dostęp do danych.

Podmiot (osoba) chcący złożyć wniosek za pomocą portalu Emp@tia, powinien założyć na nim konto, do czego niezbędne będzie - w celu zweryfikowania tożsamości - posłużenie się bezpiecznym podpisem elektronicznym bądź profilem zaufanym e-PUAP.

Następnie należy w module e-Wnioski:

- wybrać opcję Dokumenty, Nowy dokument, Opieka nad dzieckiem w wieku do lat 3,
- wybrać odpowiedni Wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów bądź informację o zmianie danych w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych lub wykazie dziennych opiekunów,
- wybrać gminę do której wniosek/informacja będzie skierowany,
- wypełnić wniosek/informację wymaganymi danymi,
- wysłać wniosek/informację potwierdzając bezpiecznym podpisem elektronicznym bądź profilem zaufanym e-PUAP.
- Wypełniony na portalu Emp@tia wniosek, po wystąpieniu go do właściwej gminy, gdzie będzie obsługiwany wykorzystując funkcjonalności aplikacji Rejestr Żłobków i Wykaz dziennych opiekunów.

Zasady dokonywania zmian we Wpisie:

W przypadku zmiany danych lub informacji zawartych w wykazie, podmiot zatrudniający dziennego opiekuna (lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą na własny rachunek jako dzienny opiekun) jest zobowiązany do:

- 1) wystąpienia, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian, do organu prowadzącego wykaz z wnioskiem o zmianę danych lub informacji – w przypadku danych lub informacji dotyczących podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna, imię i nazwisko dziennego opiekuna; miejsce sprawowania opieki przez dziennego opiekuna lub w przypadku zawieszenia działalności związanej z zatrudnianiem dziennych opiekunów;
- 2) dokonania zmian, w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia, w zakresie danych takich jak liczb dzieci powierzonych opiece dziennego opiekuna, czas sprawowania opieki przez dziennego opiekuna lub wysokość opłat.

Wskazane wyżej wnioski składane są wyłącznie za pośrednictwem Portalu Informacyjno-Usługowego Emp@tia.

Sprawozdawczość z realizacji opieki nad dziećmi wieku do lat 3:

Podmioty prowadzące instytucje opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 przekazują za każdy rok sprawozdanie z realizowanej przez siebie opieki nad dziećmi w wieku do lat gminie do 31 stycznia roku następnego po roku, którego sprawozdanie dotyczy. Sprawozdanie jest przekazywane za pomocą portalu empatia.mpips.gov.pl (www.empatia.mpips.gov.pl).

Osoba odpowiedzialna

Anna Matyjas – Sekretarz Gminy tel. 48- 665 12 50

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. z 2011 r. Nr 69, poz. 368).

<https://www.mpips.gov.pl/wsparcie-dla-rodzin-z-dziecmi/opieka-nad-dzieckiem-w-wieku-do-lat-trzech/informacje-dla-podmiotow-prowadzacych-instytucje-opieki-nad-dziecmi-do-lat-3-lub-planujacych-je-zalozyc-dzienny-opiekun/>

Opracował/a: Anna Matyjas	Zaakceptował/a: Dariusz Gizka	Zatwierdził/a: Dariusz Gizka
---------------------------	-------------------------------	------------------------------